





Guide des meilleures pratiques

Le Kaizen

Améliorer de façon continue

Sommaire

Kaizen est un mot japonais qui signifie le processus ininterrompu d'amélioration continue. La traduction française courante est amélioration continue. Le Kaizen représente en fait une attitude, une philosophie ou une approche différente de la gestion des opérations. Un Kaizen est une action s'inscrivant dans une démarche d'amélioration continue, visant un objet en particulier. Il peut s'appliquer à un processus de fabrication, à une machine, à un matériau, etc., et ce, à travers la formation d'équipes d'amélioration. Plutôt que de viser de grands changements, les améliorations obtenues à travers les Kaizens sont petites : c'est l'accumulation de plusieurs activités Kaizens qui apporte des changements importants dans l'entreprise. L'objectif du Kaizen est de changer la culture de l'entreprise pour que l'amélioration continue devienne un mode de vie. Les résultats attendus sont la simplification des flux, l'amélioration de la qualité, la diminution des délais et l'augmentation de la productivité.

Description

L'application d'une approche Kaizen dans une entreprise vise la réalisation de petites améliorations de façon continue, dans le but d'avoir des effets à long terme sur la productivité. Les petites actions d'amélioration continue

représentent moins d'investissements, donc moins de risques pour l'entreprise. Dans une approche Kaizen, ce sont les employés qui sont directement responsables de prendre des actions d'amélioration continue régulièrement. Étant les utilisateurs directs des processus, ils sont en mesure de donner des suggestions et d'appliquer les changements de façon durable.

Équipes Kaizen

Il est possible de former des équipes Kaizen. Une telle équipe pluridisciplinaire est composée de 6 à 8 personnes, dont 80 % proviennent des

Saviez-vous que...?

« Fais-le mieux, rends-le meilleur, améliore le même s'il n'est pas cassé, parce que si nous ne le faisons pas, nous ne pouvons pas concurrencer ceux qui le font. »

- Anonyme

employés travailleurs et 20 % des cadres intermédiaires ou supérieurs. L'équipe est responsable non seulement de soulever des problèmes, mais aussi d'analyser les problèmes, de définir un plan d'action et de le mettre en place dans un court laps de temps, variant de 2 à 4 semaines.

Techniques et outils d'un Kaizen

- 58
- OOOOCCP
- <u>Maintenance</u> Productive Totale
- Poka-Yoke

- Cellules manufacturières
- Kanban
- <u>SMED</u>
- PDCA

Pour en savoir plus

www.forac.ulaval.ca/activites de transfert/outils/kaizen/

Maurer, R. (2004) One Small Step Can Change Your Life: The Kaizen Way, Workman Publishing Company

